

Bürgerstiftung Lichtenberg  
Geschäftsstelle: Möllendorffstraße 6, 10367 Berlin  
Tel.: 030 90296-3304 / Fax: 030 90296-3309  
E-Mail: post@buergerstiftung-lichtenberg.de



## **Antrag auf Projektförderung durch die Bürgerstiftung Lichtenberg**

Bitte senden Sie uns den ausgefüllten Antrag per Post oder E-Mail.

### **1. Antragsteller**

**Antragsteller / Ansprechpartner**

**Anschrift**

**Telefon, Telefax, E-Mail**

**Bankverbindung (IBAN+BIC)**

### **2. Institution**

**Trägerschaft**

**Struktur**

**bisherige Aktivitäten**

### **3. Projekt**

**Projekttitlel**

**Projektidee (Kurzbeschreibung)\***

## **Projektziel**

## **Zeitplan\*\***

## **ggf. Kooperationspartner**

\* Maximal 580 Zeichen. Zusätzlich können Sie eine ausführliche Projektbeschreibung beifügen.

\*\* Bitte skizzieren Sie die einzelnen Projektschritte.

## **4. Kosten / Finanzierung**

### **voraussichtliche Gesamtkosten**

### **Einzelauflistung nach Kostenarten**

### **Eigenmittel des Antragstellers**

### **Drittmittel (Fördermittel, Sponsorengelder u.ä.)**

### **beantragte Projektmittel der Bürgerstiftung**

## **5. Erklärungen**

1. Der Antragsteller versichert, dass er diesen Antrag nach bestem Wissen und Gewissen ausgefüllt hat.
2. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Unterstützung durch die Bürgerstiftung Lichtenberg. Projektfördermittel können zurückgefordert werden, wenn sie vor dem Hintergrund falscher Angaben bewilligt wurden oder wenn das geförderte Projekt nicht realisiert wird.
3. Wesentliche inhaltliche und/oder zeitliche Abweichungen vom Projektplan sind der Bürgerstiftung Lichtenberg unmittelbar mitzuteilen. Der Stiftungsvorstand entscheidet dann, ob die bewilligten Projektmittel weiterhin verwendet werden dürfen oder ob sie zurückgezahlt werden müssen.
4. Der Antragsteller verpflichtet sich, den Stiftungsvorstand binnen sechs Wochen nach Ende des Projekts über dessen Ablauf schriftlich zu informieren und zur Veröffentlichung geeignetes Bildmaterial zur Verfügung zu stellen. „Veröffentlichung“ bezieht sich ausschließlich auf Druckerzeugnisse (Flyer, Jahresberichte u.ä.) und die Internetpräsenz der Bürgerstiftung Lichtenberg. Der Antragsteller erklärt sich mit dieser Veröffentlichung einverstanden und trägt dafür Sorge, dass Persönlichkeitsrechte Dritter dadurch nicht verletzt werden.

Ort \_\_\_\_\_, Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel